

**KEEP
CALM
AND
COMPLY WITH
GDPR**

15/06/2018

Nos actions

- **Sécuriser le protocole http en https**
- **Faire évoluer nos serveurs d'hébergement**
- **Renforcer le cryptage des mots de passe**

Les droits des personnes

- **D'accès et de rectification**
- **De portabilité**
- **D'opposition et de suppression**

Votre to do list RGPD !

- **Nommer un DPO (données sensibles)**
- **Veiller aux restrictions d'accès aux ordinateurs et aux locaux**
- **Anonymiser les consultations avec des informations confidentielles**
- **Lister et sensibiliser vos collaborateurs aux traitements et process de collecte**
- **Adapter vos formulaires d'information et de collecte (voir modèles ci-après)**

Modèle d'email d'information

Exemple de modèle d'email à adresser à vos correspondants / Modèle non contractuel

En application du nouveau Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)* entré en vigueur dans l'Union Européenne le 25 mai 2018, nous devons nous assurer que nos envois d'e-mails, pour notre actualité, n'arrivent pas de manière intempestive ou intrusive chez vous. Dans ce cadre, afin de nous assurer que vous recevez de notre part uniquement les informations souhaitées, nous vous posons simplement la question suivante :

Souhaitez-vous continuer à recevoir nos newsletters par email ?

Si OUI, vous pouvez ignorer ce message et rien ne changera.

Si NON, veuillez cliquer sur le lien de désabonnement (proposer un Mailto à xxx@xxx.xxx)

Sans infirmation de votre part, votre adresse e-mail sera conservée dans notre base de données.

Conformément au RGPD, nous vous confirmons que vos coordonnées ne seront en aucun cas transmises à des tiers. Notre base de données sert uniquement à vous informer de notre actualité et reste strictement confidentielle.

Le traitement de vos données est ainsi exclusivement fondé sur votre consentement, que vous pouvez retirer à tout moment en cliquant sur " Pour ne plus recevoir de courriels de notre part, il vous suffit de nous envoyer un message à xxx@xxx.xxx " en pied de page de chaque email global.

Les informations personnelle vous concernant sont stockées de manière sécurisée et accessibles uniquement par les collaborateurs habilités.

En outre, conformément au RGPD, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression des données vous concernant. Pour exercer vos droits, il vous suffit de nous adresser votre demande par mail à l'adresse xxx@xxx.xxx.

Nous vous remercions de votre attention et restons à votre disposition pour tout complément d'information.

Bien cordialement,

Faire signer par le directeur ou le président

Modèle de mention

Exemple de mention à faire figurer sur vos emails et vos formulaires Web / Modèle non contractuel

Sur vos emails :

Vous avez été contacté par des informations venant d'un fichier constitué exclusivement aux fins d'information et de communication externe répondant aux buts et à l'activité poursuivis par XXXXXX. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et du Règlement Européen de Protection des Données UE 2016/679 , vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, vous pouvez nous adresser un email à xxx@xxx.xxx

Si vous souhaitez vous désinscrire de nos listes d'e-mailing, vous pouvez cliquer ici (<mailto:xxx@xxx.xxx>).

Sur vos formulaires Web :

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et du Règlement Européen de Protection des Données UE 2016/679 , vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, vous pouvez nous adresser un email à xxx@xxx.xxx